

Объявление о проведении конкурса

Министерство финансов Оренбургской области объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы

Наименование вакантной должности: специалист 1 категории отдела кадров.

Источник вакансии, наименование государственного органа или организации: министерство финансов Оренбургской области.

Структурное подразделение, подразделение в структурном подразделении: отдел кадров.

Расположение служебного (рабочего) места: г. Оренбург, ул. Советская, д. 54.

Группа и категория должности: категория «Обеспечивающие специалисты».

Краткое описание должностных обязанностей:

Обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области;

принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе;

оказывает государственным гражданским служащим консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

осуществляет сбор и обработку сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственную должность и должность государственной гражданской службы министерства, а также контроль за своевременностью их представления;

осуществляет реализацию Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Обеспечивает проведение:

проверки соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению;

проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора и (или) гражданско-правового договора после ухода с государственной гражданской службы;

проверки соблюдения запретов и ограничений лицами, замещающими государственные должности, государственными гражданскими служащими министерства финансов Оренбургской области;

подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов по вопросам развития государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

взаимодействует с правоохранительными, налоговыми органами и другими органами в установленной сфере деятельности;

оказывает методическую и консультативную помощь кадровым службам органов исполнительной власти Оренбургской области по вопросам противодействия коррупции.

разрабатывает методические рекомендации и памятки для гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции;

подготавливает информационно-аналитические обзоры, информации, отчеты, мониторинги по вопросам противодействия коррупции;

осуществляет ознакомление государственных гражданских служащих министерства финансов Оренбургской области с нормативными правовыми актами, памятками и другими материалами по вопросам противодействия коррупции;

обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений о государственных

гражданских служащих, полученных в ходе своей деятельности;

подготовка документов к архивной обработке, составление описи документов для сдачи в архив и др.

Примерный размер денежного содержания: 14000 руб.

Тип служебного контракта: на неопределенный срок.

Служебное время: с 09.00 до 18.00, 5-ти дневная рабочая неделя, ненормированный рабочий день.

Командировки: 11% служебного времени.

Государственные гарантии/социальный пакет: в соответствии с федеральным и областным законодательством о государственной службе.

Дополнительная информация о вакантной должности: нет.

Требования к замещаемой должности – уровень профессионального образования: наличие среднего профессионального образования по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление»;

Квалификационные требования к стажу: не предъявляются.

Знания: должен знать и уметь применять на практике Конституцию Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», Трудовой кодекс Российской Федерации, нормативно-правовые акты в области противодействия коррупции, законодательство и нормативные правовые акты Российской Федерации, Оренбургской области по вопросам, входящим в компетенцию специалиста.

Навыки: умение работать с людьми, вести деловые переговоры, оперативно принимать и реализовывать решения, владеть компьютерной и другой оргтехникой, необходимым программным обеспечением.

Дополнительные требования к кандидатам: нет.

Проводится ли конкурс на замещение вакантной должности: да.

Дата начала приёма документов: 07.03.2014

Дата окончания приёма документов: 28.03.2014

Документы на конкурс:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненная и подписанная анкета, утвержденной Правительством Российской Федерации формы, с приложением фотографии (размер 3 x 4 см);
- в) копия паспорта;
- г) копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность не осуществлялась);
- д) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании;
- е) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или её прохождению (справка формы № 001-гс/у);
- ж) справка о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за 2013 год;
- з) согласие на обработку персональных данных.

Все конкурсные документы доставляются лично по адресу: 460000, г. Оренбург, Советская, 54 кабинет 38. Место проведение конкурса – кабинет 25.

Гражданский служащий, изъявивший участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Контактная информация: 78 62 57.

Контактное лицо: Бычкова Елена Ивановна.

Дополнительная информация: достоверность сведений, представленных гражданином подлежит проверке.